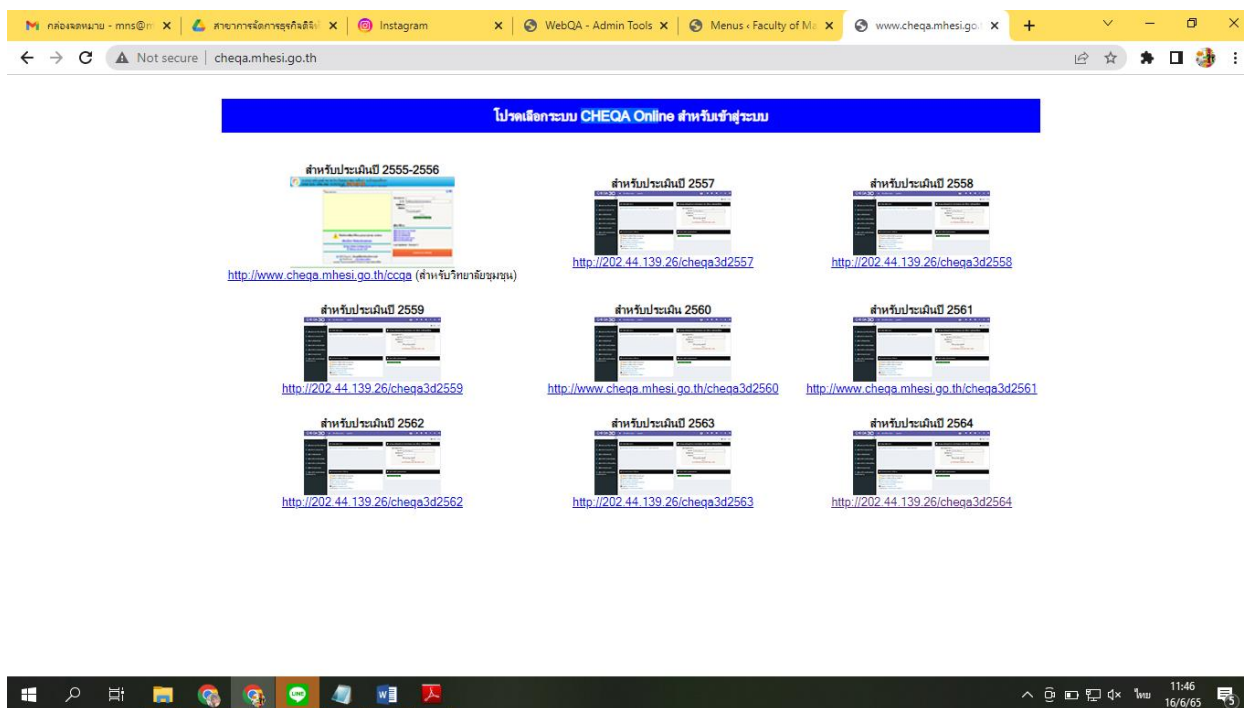


## คู่มือการนำข้อมูลจากฐานข้อมูลเข้าสู่ระบบประกันคุณภาพ Cheqa 2564

1. เข้าสู่การกรอกข้อมูลระบบ Cheqa Online 2564 ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา ด้วยเว็บไซต์ <http://www.cheqa.mhesi.go.th/> หรือ หน้าเว็บคณะวิทยาการจัดการ

โดยการกำหนดผู้ใช้ระบบแยกตามสาขาวิชา (สำหรับกรอกข้อมูล)

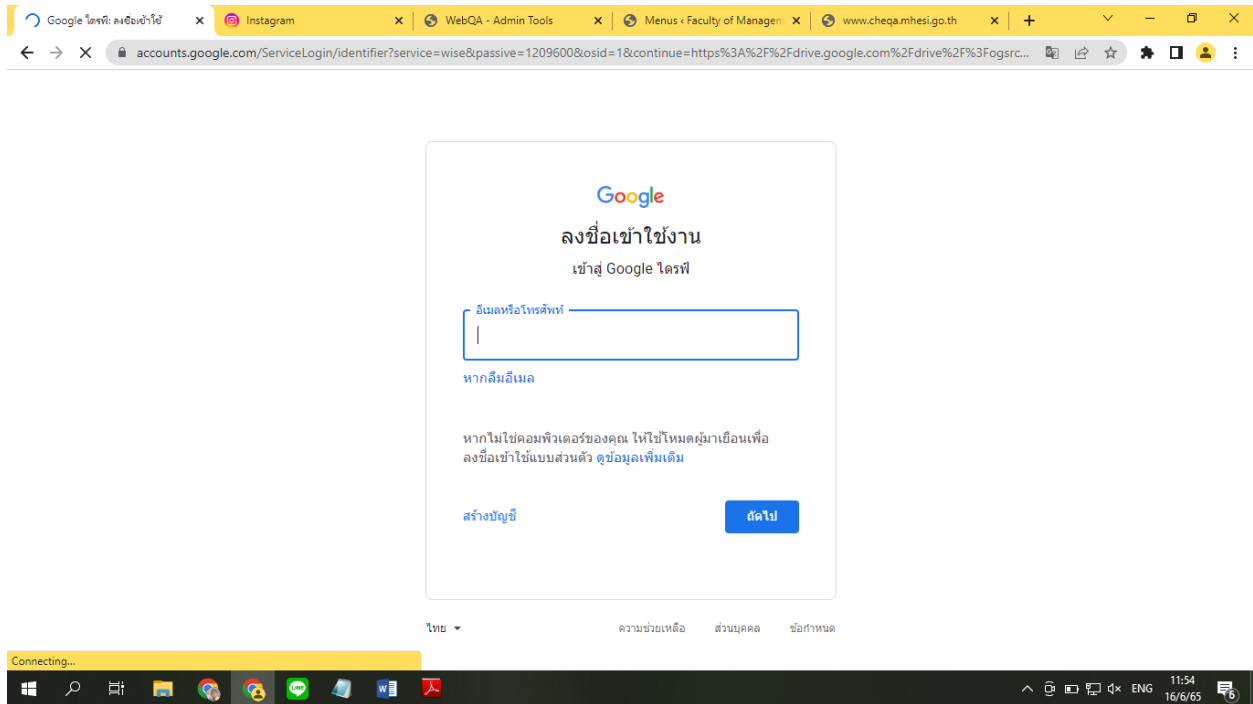
1.1 การบัญชี	ชื่อผู้ใช้งาน acc_mns_admin	รหัสผ่าน xxxx
1.2 การจัดการธุรกิจดิจิทัล	ชื่อผู้ใช้งาน bc_mns_admin	รหัสผ่าน xxxx
1.3 นิเทศศาสตร์	ชื่อผู้ใช้งาน ca_mns_admin	รหัสผ่าน xxxx
1.4 การท่องเที่ยวและโรงแรม	ชื่อผู้ใช้งาน th_mns_admin	รหัสผ่าน xxxx
1.5 การตลาด	ชื่อผู้ใช้งาน mk_mns_admin	รหัสผ่าน xxxx
1.6 การจัดการทั่วไป	ชื่อผู้ใช้งาน gm_mns_admin	รหัสผ่าน xxxx



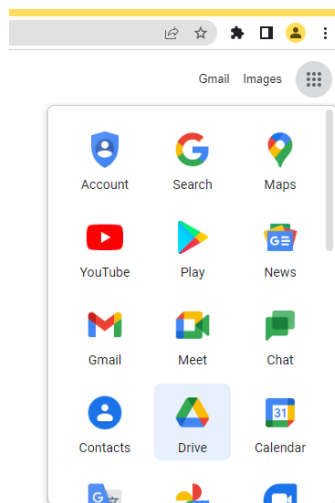
เว็บไซต์ <http://www.cheqa.mhesi.go.th/> นำเข้าสู่ระบบ CHEQA Online

2. การนำหลักฐานส่งไฟล์ขึ้นบนเซิร์ฟเวอร์ด้วยตนเอง ผ่าน <https://www.google.co.th/> คนๆ ได้จัดทำ พื้นที่สำหรับจัดวางข้อมูลเพื่อเชื่อมโยงในระบบคลาวด์ ของ google ในกรณีนี้ผู้กรอกข้อมูลจำเป็นต้อง เป็นสมาชิก gmail ของตนเอง และแจ้งเมลล์ที่เป็นสมาชิกมาที่ สุธีกานต์ แก้วนารายณ์ หรือ ปัญญา ธีระเสถียร จะทำ การเปิดระบบฐานข้อมูลเพื่อสามารถเข้าใช้ระบบได้

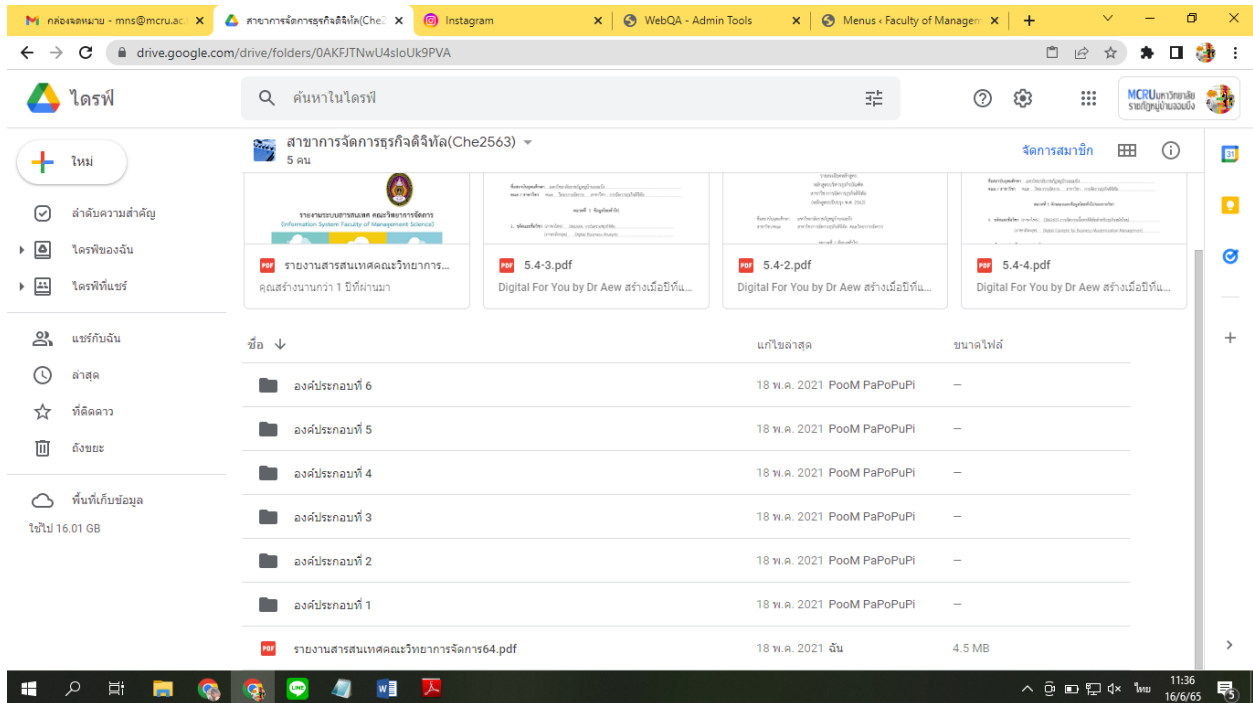
3. การนำหลักฐานประกอบโดย การส่งไฟล์เอกสารประกอบไปไว้บน google ไดรฟ์ ตามขั้นตอนดังนี้
- 3.1 เข้าสู่ google ด้วยรหัส เมลล์ของ google เท่านั้น ที่ปุ่ม Sign in
  - 3.2 ลงชื่อเข้าใช้ และใส่รหัสผ่าน ของตนเอง



- 3.3 เข้าสู่หน้าจอ Google Mail จากนั้นเลือก แอป Google และเลือก สัญลักษณ์ไดรฟ์ ตามลำดับ



- 3.4 เข้าสู่หน้าจอ ไดรฟ์ เลือก เมนู ไดรฟ์ของทีม และนำข้อมูลขึ้นบนไดรฟ์



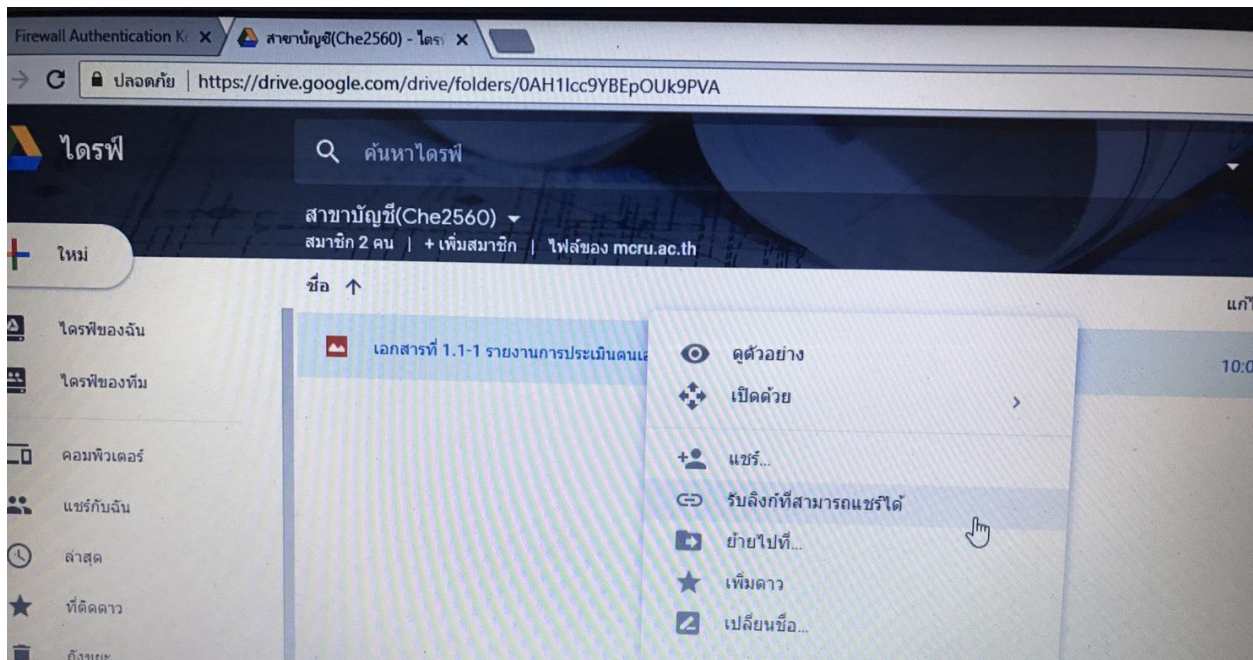
### ระบบฝากไฟล์ข้อมูลเพื่อทำลิ่งหลักฐาน ใน Google Drive

3.5 พื้นที่สำหรับวางเอกสารสำหรับนำเข้าฐานข้อมูล google ไดรฟ์ สามารถสร้างโฟลเดอร์หรือนำไฟล์วางบนพื้นที่ทำงานตามตัวบ่งชี้ของงานประกันคุณภาพ กำหนดชื่อตามความเหมาะสม (เมื่อคลิกเมาส์ด้านขวาจะมีเมนูช่วยเหลือปรากฏ)



4 การนำไปใช้ในระบบ ลิ้งค์เอกสารของ Cheqa 2560 เมื่อได้จัดเตรียมเอกสาร ไว้ในไดร์ฟ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว สามารถนำไปใช้กับระบบ Cheqa ตามขั้นตอนดังนี้

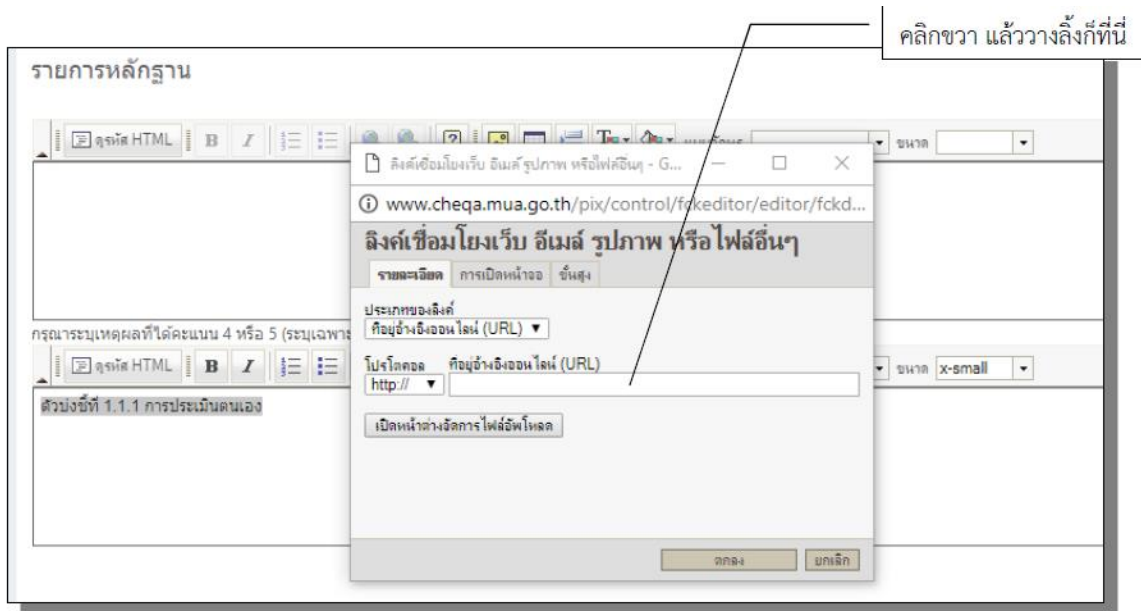
4.1 จัดทำลิ่งก์โดยวางเมาส์ที่เอกสารและคลิกขวาปรากฏเมนู เลือก “รับลิ่งก์ที่สามารถแชร์ได้”



4.2 ระบบจะทำการตัดลอกลิ้งค์และเผยแพร่โดยอัตโนมัติ (เมื่อนำไปวางจะได้ URL ลิ้งค์สามารถ ทดสอบวางบน URL บน Google Chrome ได้)



4.3 นำไปใช้ในระบบ Cheqa โดยเอา ลิ้งค์ไปใส่ที่ช่อง “ที่อยู่อ้างอิงออนไลน์ (URL) “



4.4 เมื่อวางลิงก์ จะปรากฏ URL ที่ถูกบันทึกเพื่อเผยแพร่

